



INTERNATIONAL LANGUAGE
SCHOOLS OF CANADA

Programme de stages - Demande d'admission

Page 1 of 2

SECTION I - Indiquez la langue d'apprentissage

- Montréal 1 Français Anglais *Bilingue

SECTION II - Information personnelle

Prénom: _____ Nom de famille: _____
 Nationalité: _____ Courriel: _____
 Agence: _____ Nom de l'agent: _____
 Début des cours: (jj/mm/aa) _____ Début de stage: (jj/mm/aa) _____

SECTION III - Champs d'intérêts - Vous devez indiquer trois (3) choix par ordre de préférence

Co-op est une formation linguistique en milieu de travail, pendant laquelle nos étudiants peuvent mettre en application la ou les langues qu'ils ont choisies d'étudier.

Veillez, s'il vous plaît, sélectionner trois (3) domaines au sein desquels vous aimeriez effectuer votre stage dans la ou les langues que vous avez choisi d'étudier. Vous devez titre en mesure de faire un stage dans l'un de vos trois choix.

+ Remplissez le formulaire « Demande spéciale »
 Français seulement, niveau avance exige
 B Bilingue, niveau avance exige en anglais et français

1 = premier choix **2** = deuxième choix **3** = troisième choix

Exemple: 1 Hôtellerie 2 Tourisme / Agence de voyages 3 Marketing

- | | | |
|--|--|--|
| <input type="checkbox"/> Arts (Art, Musique, Théâtre, Danse) | <input type="checkbox"/> Hôtels / Tourisme / Voyage | <input type="checkbox"/> Service à la clientèle (vente au détail) |
| <input type="checkbox"/> Banque/ Caisse Populaire B
(Stage de 6 semaines et plus) | <input type="checkbox"/> Ressources humaines B
(poste de jeune employé) | <input type="checkbox"/> Commerce international et expédition
(peut-être situé à l'extérieur du centre) |
| <input type="checkbox"/> Comptabilité B | <input type="checkbox"/> Marketing / Recherche | <input type="checkbox"/> Informatique |
| <input type="checkbox"/> Éducation / Garderie
(2 lettres de références exigées) | <input type="checkbox"/> Organisme à but non lucratif
Domaine: (i.e. Environnement) | <input type="checkbox"/> Sports / Loisirs (administration) |
| <input type="checkbox"/> Finance / Investissements F | <input type="checkbox"/> Droit + | <input type="checkbox"/> Chambre de commerce B |
| <input type="checkbox"/> Gestion d'événements B | <input type="checkbox"/> Radio (stage en anglais seulement) | <input type="checkbox"/> Autre |

Champs de compétences

Veillez, s'il vous plaît, indiquer vos champs de compétences informatiques

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Autocad | <input type="checkbox"/> Powerpoint | <input type="checkbox"/> Réseaux |
| <input type="checkbox"/> Dactylo | <input type="checkbox"/> Base de données | <input type="checkbox"/> Programmation |
| <input type="checkbox"/> Excel | <input type="checkbox"/> Recherche | <input type="checkbox"/> Autres: |
| <input type="checkbox"/> Internet | <input type="checkbox"/> Planification / Organisation | <input type="checkbox"/> Expérience technique |
| <input type="checkbox"/> Microsoft Word/ Windows | | |

Demande spéciale+ (indiquez votre choix ci-dessous) Veillez, s'il vous plaît, remplir et inclure le formulaire suivant:

Programme de stages - Formulaire de demande spécial
 En remplissant ce formulaire, vous assumez toute responsabilité de vous renseigner sur les politiques reliées à ce genre de requête.

En fonction de la disponibilité au moment, il est entendu que les étudiants en Co-op doivent être flexibles dans leurs choix, et conscients de la possibilité qu'ils pourront être placés ailleurs que l'un de leur 3 choix.

Demande d'admission- Programme de stages

SECTION IV - Formation académique et expérience professionnelle

Quel est le niveau de scolarité le plus élevé que vous avez atteint?

- Secondaire
- Collège/ Polytechnique
- Université: _____ N° d'années complétées
- Autre: _____

Combien d'années d'expérience professionnelle possédez-vous?

Indiquez le nombre de semaines/mois/années.

- Temps plein (rémunéré): _____
- Temps partiel (rémunéré): _____
- Bénévolat (non-rémunéré): _____

SECTION V Information générale

Quel est votre principale motivation à participer au programme de stages (Co-op) ?

SECTION VI - Politique et entente *** (IMPORTANT! Lisez ce document attentivement) ***

- Les réalités socioéconomiques du marché du travail canadien ne nous permettent pas toujours de trouver un stage bénévole qui réponde exactement aux critères de l'étudiant. Cela s'applique tout particulièrement aux postes et domaines professionnels hautement spécialisés. Nous ne pouvons donc garantir toutes les demandes spécifiques quant au poste, à l'entreprise ou au domaine professionnel souhaité. Une certaine flexibilité est donc attendue de la part des étudiants le cas échéant.
- Les étudiants désirant participer au programme de stage en milieu de travail (Co-op) offert par ILSC doivent avoir atteint un niveau de connaissances linguistiques avancé dès le début de leur placement en entreprise (anglais et/ou français). J'accepte que mes aptitudes pour la compréhension écrite et orale de la langue française et anglaise soient évaluées lors de mon arrivée à ILSC-Montreal. J'accepte également qu'un changement de programme et/ou de cours supplémentaires puisse être effectué dans le cas où une formation linguistique s'avérerait nécessaire.
- J'accepte le fait que tous les placements en entreprise soient sujet aux disponibilités des entreprises participant au programme et qu'ils dépendent en partie de mes qualifications et de mon expérience.
- En tenant compte de mes aptitudes et de mes intérêts, le coordonnateur ou la coordonnatrice du programme de stages (Co-op) se réserve le droit de sélectionner le stage qui répond le mieux à mon profit.
- J'accepte le fait qu'un étudiant puisse être placé au sein d'une entreprise, à l'extérieur du centre-ville, mais dans un endroit accessible par le transport en commun.
- J'accepte le fait qu'une compagnie hôte pourra me demander un rapport de casier judiciaire avant le début de mon stage, et s'il y a lieu, j'accepte d'assumer les frais liés, à une telle recherche. Si je désire travailler dans une banque, je suis prêt à faire parvenir une vérification financière ainsi qu'une vérification de son casier judiciaire avant de quitter mon pays. Si je désire travailler avec des enfants (de moins de 5 ans), je ferai parvenir 2 lettres de références.
- J'assume toute responsabilité des frais divers qui pourront survenir durant ma participation dans le programme (e.g. transportation aller/retour durant mon placement, entre autres).

Je comprends le contenu de ce formulaire et les politiques d'ILSC. Je déclare ainsi que les renseignements que j'ai fournis sont vrais, exacts et complets, et que toute déclaration inexacte risque de causer un retard dans mon placement.

Je comprends, et j'accepte que le retrait du programme Co-op avant le début des cours entraîne un remboursement complet excluant les 200\$ de frais administratifs. Le retrait du programme Co-op après le début des classes entraîne un crédit complet applicable aux frais de scolarité excluant les 200\$ de frais administratifs. Dans le cas échéant, il n'y aura pas de remboursement en argent.

Signature de l'étudiant: _____ Date: _____

SECTION VII - Signature de l'agent

Je certifie avoir minutieusement vérifié cette candidature et accepte de faire immédiatement parvenir à ILSC-Montreal tous les documents nécessaires qui m'ont été fournis par l'étudiant.

Signature de l'agent: _____ Date: _____

A (usage du département de stages seulement (Ne pas compléter cette section))

Reçu par: _____ (Conseiller(e) ou Marketeur) Date: _____

- Candidature complétée (2 pages)
- Signature de l'étudiant et de l'agent si nécessaire
- 3 choix indiqués par 1, 2, 3
- Formulaire d'une demande spéciale (si applicable)
- CV et lettre de motivation (1 document en format Word)
- J Lettres de références, rapport du casier judiciaire

Veillez, s'il vous plaît, aviser l'agent ou l'étudiant s'il y a, des documents qui manquent ou qui contiennent des erreurs afin de compléter la demande.

Avis envoyé à l'agent (manque de documents ou corrections à faire): _____ (Date)